Infrastruktura

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Kolodvorska ulica 11
1000 Ljubljana
Slovenija

T +386 1 291 40 21
E vposta.infra@slo-zeleznice.si
https://infrastruktura.sz.si/

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti

Predmet javnega naročila:

IZVEDBA MERITEV GLAVNIH ŽELEZNIŠKIH PROG NA OBMOČJU REPUBLIKE SLOVENIJE

SŽ- Infrastruktura, d. o. o.

Matjaž Kranjc
direktor

Branka Oprešnik
članica poslovodstva - direktorica

Ljubljana, november 2026

Družba z omejeno odgovornostjo registrirana
pri Okrožnem sodišču v Ljubljani
Osnovni kapital: 95.828.186,15 EUR

MŠ 6017177000
ID za DDV SI94995737

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS, 28/23 ter 88/23– ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) naročnik SŽ – Infrastruktura, d. o. o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, vodi oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti in vabi ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo: **»Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije«.** Podrobnejši opis zahtev je določen v tehničnih zahtevah te razpisne dokumentacije (Obrazec 14 – tehnične zahteve).

NAROČNIK:

Naziv naročnika	**SŽ - Infrastruktura, d. o .o.**
Naslov in kraj naročnika	**Kolodvorska ulica 11, 1000 LJUBLJANA**
Matična številka podjetja	**6017177000**
Identifikacijska številka za DDV	**SI94995737**
Transakcijski račun	**SI5602923-0259545562 NLB, d. d.**

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Predmet javnega naročila:
Predmet: Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije. Podrobnejši opis zahtev je določen v tehničnih zahtevah te razpisne dokumentacije (Obrazec 14 - Tehnične zahteve).

Ponudba za del razpisanega javnega naročila:
Javno naročilo je enovito in ni razdeljeno na sklope. Ponudnik mora oddati ponudbo za celotno javno naročilo.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:
Dela (meritve), ki so predmet tega javnega naročila, se bodo izvedla do 12.1.2027. Uvedba v delo se izvede najpozneje v 10 dneh po podpisu pogodbe. Izvajalec mora zahtevana poročila in dokazila predložiti naročniku ob izvedbi meritev, vendar najpozneje do 12. 2. 2027. Ta datum je skrajni rok za predložitev poročil in dokazil ter ne podaljšuje roka za dokončanje del. Do navedenega datuma mora izvajalec naročniku predati vse surove podatke meritev. Končno uradno tehnično poročilo o izvedenih meritvah mora biti naročniku dostavljeno najpozneje do 12. 2. 2027.

Opomba: Količina je okvirna. Naročnik si v času pogodbenega razmerja pridržuje pravico povečati količinskega obsega (do največ 15 %) oziroma zmanjšati količinskega obsega (do največ 15 %) po pogodbi po ceni, ponujeni na javnem razpisu (npr. zaradi ovir v prometu, prilagoditve odsekov zapor proge za potrebe brušenja tirnic, druge potrebe,…).

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom, za katerega bo ugotovil, da je njegova ponudba v skladu s postavljenim merilom najugodnejša, pri tem pa izpolnjuje vse tehnične zahteve in pogoje ter ne izpolnjuje razlogov za izključitev iz te razpisne dokumentacije, po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, sklenil pogodbo.

Naročnik bo ocenjeval ponudbe v skladu z merilom in vsemi pogoji in zahtevami, po odpiranju ponudb.

Lokacija izvedbe:
Lokacija izvedbe so glavne železniške proge na območju Republike Slovenije.

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	**2.12.2026 do 13.00**
Rok za predložitev ponudb	**4.12.2026 do 13.00**
Odpiranje ponudb	**4.12.2026 do 14.10**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **vključno 2.12.2026 do 13:00 ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2. PONUDNIK

Ponudnik pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Na javni razpis »Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije« se lahko prijavijo ponudniki, ki izpolnjujejo predpisane pogoje in zahteve določene v razpisni dokumentaciji.

Kot predhodni dokaz morajo ponudniki priložiti izpolnjene, podpisane in žigosane lastne izjave (ESPD obrazec in razpisne obrazce), ki so sestavni del te razpisne dokumentacije. Enaki predhodni dokazi morajo biti predloženi za vse ponudnike v skupini in podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v kolikor ni določeno drugače.

V kolikor ponudbo predloži posrednik ali zastopnik, mora predložiti pisno pooblastilo izvajalca, da lahko predloži ponudbo v imenu izvajalca na navedeno javno naročilo.

Če bo izbran ponudnik, s katerim naročnik še ni sodeloval, si naročnik pridržuje pravico do audita.

3. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe razen finančnega zavarovanja za resnost ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v

nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 4.12.2026 do 13:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

4. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **4.12.2026** in se bo začelo **ob 14.10 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

5.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

5.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

5.1.1.1 Nekaznovanost

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),

- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),

- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu. Za preverjanje razloga za izključitev v zvezi z nekaznovanostjo mora naročnik s strani gospodarskega subjekta oziroma njegovih oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, pridobiti podatek o številki EMŠO. Gospodarski subjekt podatek (EMŠO) navede v Oddelku B (Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) Dela II ESPD.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, v ponudbi predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

5.1.1.2 Plačani davki in prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali

tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.3 Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.4 Prekrški v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.5 Insolventnost gospodarskega subjekta

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.
Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

5.1.1.6. OMEJAVALNI UKREPI ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI

Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, se izključi gospodarski subjekt, če se pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca, če izvaja več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.
Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja pri njem obstajal ta razloga za izključitev.

DOKAZILO:

Izjava gospodarskega subjekta (Obrazec 10) za vsak zgoraj navedeni gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi in za podizvajalca, če izvaja več kot 10% vrednosti javnega naročila.

5.1.2 Pogoji za sodelovanje

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

5.1.2.1 Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.
ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev.
Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti:
Izjava o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti gospodarskega subjekta in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

5.1.2.2. Pogoj za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti

a)Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov velja to za vse račune.
Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

DOKAZILO:
Ponudnik (gospodarski subjekt) v ponudbi predloži obrazec/dokazilo (na primer BON-2,S.BON AJPES ali potrdila poslovnih bank) za dokazovanje zadevnega pogoja. Potrdilo ne sme biti starejše od 15 dni, pred skrajnim rokom za oddajo ponudb.

b)Ponudnik (vsi partnerji v skupnem nastopu) mora za zadnje poslovno leto pred dnevom objave razpisa izkazati pozitivno poslovanje. Letni promet ponudnika v preteklem poslovnem letu pred objavo razpisa mora biti izkazan najmanj v višini 750.000 EUR. V kolikor ponudnik še nima na razpolago revidiranih finančnih izkazov za preteklo leto, potem naj predloži finančni izkaz za predhodno leto (2024).

DOKAZILO:
Revidirani finančni izkazi (bilanca stanja in bilanca uspeha) za preteklo poslovno leto, pred dnevom objave razpisa, če je podjetje zavezano k revidiranju, sicer pa morajo biti finančni izkaz potrjen s strani AJPES-a.

5.1.2.3. Pogoji za sodelovanje glede tehnične in kadrovske sposobnosti

5.1.2.3.1 Tehnična opremljenost
Merilna vozila, ročne naprave, merilni sistemi, merilna oprema in programska oprema morajo biti tehnično ustrezni za zahtevane meritve ter skladni z veljavnimi predpisi, relevantnimi standardi in tehničnimi specifikacijami proizvajalcev.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tehnična dokazila, iz katerih je razvidno, da ponujeni merilni sistemi, merilne metode, programska oprema, način obdelave podatkov, način predaje podatkov in organizacija izvedbe izpolnjujejo tehnične zahteve naročnika.

Ponudnik mora že ob oddaji ponudbe razpolagati z vso tehnično opremo, ki je potrebna za izvedbo vseh merilnih sklopov. Sklicevanje na bodočo nabavo opreme po oddaji ponudbe ni dopustno.

DOKAZILO:
Pogoj za sodelovanje na razpisu je da imajo vozila v času prijave na razpis veljavno obratovalno dovoljenje v eni od članic EU. Za vsa merilna vozila je potrebno pridobiti dovoljenje za razširjeno področje uporabe za RS ki ga izda Agencija EU za železnice (ERA) ob sodelovanju nacionalnega varnostnega organa (AŽP). Vlogo je potrebno

vložiti preko enotne vstopne točke (OSS), vsebina pa je določena z v Prilogi I Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2018/545, dokumentacija je navedena v točki 18 (Priloge).

Najkasneje pred pričetkom izvedbe meritev je potrebno pridobiti začasno dovoljenje za izvedbo preverjanja združljivosti tirnega vozila z omrežjem JŽI. Začasno dovoljenje izda varnostni organ (AŽP).
Postopek je opisan na spletni https://www.azp.si/izdaja-dovoljenj-za-tirna-vozila/poskusno-obratovanje/,
kjer je navedena tudi potrebna dokumentacija,

Zaradi čim manjšega vpliva na odvijanje železniškega prometa se mora vse zahtevane parametre meriti sočasno

Osebje, ki izvaja meritve, neporušitvene preiskave, obdelavo podatkov oziroma druge naloge, za katere je zahtevana posebna strokovna usposobljenost, mora biti usposobljeno skladno z relevantnimi standardi in predpisi.
Naročnik si pridržuje pravico, da v času ocenjevanja/pregleda ponudb zahteva dodatna dokazila in opravi preverjanje zahtevanih specifikacij za mehanizacijo.

DOKAZILO:

- merjeni parametri in uporabljena metoda;
- merilna hitrost, frekvenca oziroma korak zajema podatkov;
- natančnost, ponovljivost, ločljivost in omejitve merilnega sistema, pri čemer mora biti sistem skladen z navedenimi standardi, ki se uporabljajo za posamezni sklop;
- način določanja lokacije;
- način obdelave, vrednotenja, prikaza, primerjave in izvoza podatkov;
- skladnost z relevantnimi standardi, smernicami in tehničnimi specifikacijami;
- lastna izjava o razpolaganju z zahtevano tehnično opremo, da razpolaga z zahtevanimi merilnimi vozili, merilno tehniko in zahtevanimi kriteriji naročnika, ter da razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi, da bo opravil dela, ki so predmet javnega naročila.
- Obrazec 15- Izjava o obratovalnih dovoljenjih in pridobitvi dovoljenj za izvajanje meritev

5.1.2.3.2. Tehnična sposobnost

Ponudnik mora navesti v razpisnem obrazcu 11 – Reference ponudnika, da je v referenčnem obdobju uspešno izvedel najmanj en referenčni posel, ki po obsegu in vsebini ustreza predmetu naročila, in je vključeval izvedbo meritev, kontrol, obdelavo podatkov ter pripravo in predajo poročil na javni železniški infrastrukturi države članice Evropske unije.
Kot ustrezna referenca se šteje uspešno zaključena storitev, pri kateri so bile izvedene meritve z merilnim sistemom oziroma merilno rešitvijo, ki bo del ponudbe, obdelani izmerjeni podatki ter naročniku predano končno poročilo oziroma elektronski podatki.
Referenčno obdobje znaša zadnje tri leta pred rokom za oddajo ponudb.
Ena referenca lahko izkazuje več spodaj navedenih zahtev, če iz potrdila reference jasno izhaja, da so bile v okviru iste pogodbe izvedene ustrezne meritve, kontrole, obdelave podatkov in predaje poročil za posamezne merilne sklope.
Reference se lahko izkazujejo s strani ponudnika, partnerjev v skupni ponudbi ali podizvajalcev, če bodo ti subjekti dejansko sodelovali pri izvedbi ustreznega dela naročila.

5.1.2.3.2.1. Minimalne reference po merilnih sklopih

Ponudnik mora izkazati najmanj naslednje reference:

Merilni sklop	Minimalna zahtevana referenca
Meritve geometrijske lege tira	Najmanj ena uspešno izvedena meritev geometrijske lege tira na železniški infrastrukturi v obsegu najmanj 1500 km tirov.

Merilni sklop	Minimalna zahtevana referenca
Programska oprema oziroma pregledovalniki podatkov	Najmanj ena referenca za uporabo programske opreme oziroma pregledovalnika za pregled, obdelavo, vrednotenje, primerjavo ali izvoz podatkov meritev železniške infrastrukture. Programska oprema mora biti primerljiva s predmetom naročila.

DOKAZILO:

Ponudnik mora predložiti Obrazec 11 Reference ponudnika in potrdilo reference (izjava).
Ponudnik mora za vsako referenco predložiti potrdilo naročnika, iz katerega so razvidni najmanj:

- naziv in naslov naročnika opravljene storitve;
- naziv oziroma opis izvedene storitve;
- obdobje izvedbe;
- obseg izvedenih meritev oziroma kontrol;
- vrsta meritev oziroma kontrol;
- uporabljena merilna metoda oziroma merilni sistem;
- navedba, da je bila storitev uspešno zaključena;
- kontaktna oseba naročnika opravljene storitve.

Naročnik si pridržuje pravico, da pri kontaktni osebi naročnika opravljene storitve preveri resničnost in ustreznost navedene reference.

5.1.2.3.3. Kadrovska sposobnost

Ponudnik mora izkazati, da ima ključno osebje, ki bo sodelovalo pri izvedbi naročila, ustrezne izkušnje z istovrstnimi ali primerljivimi meritvami, kontrolami, obdelavo podatkov, pripravo poročil oziroma predajo podatkov naročniku.
Ključno osebje mora imeti najmanj tri leta delovnih izkušenj na istovrstnih ali primerljivih delih, glede na funkcionalno vlogo, za katero je posamezna oseba predvidena.
Ena oseba lahko nastopa v več funkcionalnih vlogah ključnega osebja, če izpolnjuje zahtevane pogoje za vsako posamezno vlogo. Posamezno funkcionalno vlogo lahko izpolnjuje tudi več oseb, če je to potrebno zaradi obsega ali organizacije izvedbe naročila.
Ključno osebje lahko zagotovi ponudnik, partner v skupni ponudbi ali podizvajalec, če bo ta subjekt dejansko sodeloval pri izvedbi ustreznega dela naročila.

5.1.2.3.3.1. Minimalne reference ključnega osebja po funkcionalnih vlogah

Ponudnik mora za ključno osebje izkazati izkušnje oziroma reference najmanj za naslednja področja:

Funkcionalna vloga ključnega osebja	Zahtevane izkušnje oziroma reference
Odgovorni vodja projekta	Izkušnje z vodenjem oziroma koordinacijo istovrstnih ali primerljivih meritev železniške infrastrukture, obdelave podatkov in predaje poročil naročniku.
Vodja meritev tirnih parametrov	Izkušnje z izvedbo oziroma strokovnim vodenjem meritev geometrijske lege tira, prečnega profila oziroma obrabe tirnic, valovitosti oziroma rebričenja tirnic in/ali meritev oziroma kontrole napak tipa »Head Check« na tirnicah, glede na sklope, ki jih bo oseba pokrivala.
Vodja obdelave merilnih podatkov in programske opreme oziroma pregledovalnikov	Izkušnje z obdelavo, vrednotenjem, primerjavo, arhiviranjem in izvozom merilnih podatkov železniške infrastrukture ter z uporabo programske opreme oziroma pregledovalnikov za merilne podatke.

Za vsako osebo ključnega osebja mora ponudnik predložiti dokazila, iz katerih so razvidni najmanj:
- ime in priimek;
- strokovna izobrazba;
- funkcija oziroma funkcionalna vloga pri izvedbi naročila;
- delovne izkušnje na istovrstnih ali primerljivih delih;
- referenčni projekti oziroma storitve, pri katerih je oseba sodelovala;
- vloga osebe pri referenčnem projektu oziroma storitvi;
- obdobje izvedbe referenčnega projekta oziroma storitve;
- naročnik oziroma investitor referenčnega projekta oziroma storitve;
- dokazila o strokovni usposobljenosti oziroma certifikati, kadar so za posamezno področje zahtevani;
- poslovni odnos osebe do ponudnika, partnerja ali podizvajalca.

Če oseba ni zaposlena pri ponudniku, partnerju ali podizvajalcu, mora ponudnik predložiti ustrezno dokazilo oziroma soglasje, da bo oseba sodelovala pri izvedbi naročila.

DOKAZILO:
Ponudnik mora predložiti Obrazec 12 Kadrovska sposobnost ponudnika in potrdilo reference (izjava), Obrazec 12a Podatki o strokovnjakih in Obrazec priloga k obrazcu 12a Potrdilo reference kadra (podpisano s strani naročnika referenčnega posla)

5.1.2.4. Dokazila

5.1.2.4.1 Dokazila o ponujenih merilnih sistemih in metodah

Ponudnik mora za vsak merilni sklop predložiti tehnični opis oziroma drugo ustrezno dokazilo o ponujeni merilni rešitvi.
Iz dokazil mora biti razvidno, da ponujena merilna rešitev omogoča izvedbo posameznega merilnega sklopa skladno s tehničnimi zahtevami naročnika, relevantnimi standardi, pravili stroke in tehničnimi specifikacijami proizvajalca opreme.
Dokazila se predložijo za vse sklope, ki so predmet naročila:
- meritve geometrijske lege tira;
- programsko opremo oziroma pregledovalnike podatkov, vključno z morebitno obravnavo vpliva več dejavnikov na stopnjo kritičnosti ugotovljene napake.

Za vsak sklop mora biti jasno razvidno, s katerim merilnim sistemom, metodo, opremo in programsko opremo bo ponudnik izvedel posamezno storitev.

5.1.2.4.2 Dokazila o obdelavi, vrednotenju in predaji podatkov

Ponudnik mora predložiti opis oziroma dokazila, iz katerih je razvidno, da omogoča obdelavo, vrednotenje, prikaz, izvoz, arhiviranje in predajo podatkov in poročil skladno s tehničnimi zahtevami naročnika.
Podatki morajo biti predani v obliki, ki naročniku omogoča pregled, nadaljnjo obdelavo, arhiviranje in uporabo v njegovem informacijskem okolju (IBM Maximo).

5.1.2.4.3. Dokazila za programsko opremo oziroma pregledovalnike

Ponudnik mora za ponujeno programsko opremo oziroma pregledovalnike predložiti tehnični opis, navodila, prospektno dokumentacijo ali drugo ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje zahtev naročnika glede pregleda, obdelave, vrednotenja, primerjave, izvoza in arhiviranja merilnih podatkov.
Iz dokazil mora biti razviden tudi način licenciranja, število uporabniških mest oziroma licenc, osnovne zahteve za namestitev, način zagotavljanja navodil, usposabljanja in tehnične podpore.

5.1.2.4.4. Organizacija izvedbe

Ponudnik mora predložiti kratek opis organizacije izvedbe naročila, iz katerega je razvidno najmanj:
- način načrtovanja merilnih kampanj;
- način koordinacije posameznih merilnih sklopov;
- predvidena sočasnost meritev;
- način zagotavljanja merilne opreme;
- način komunikacije z naročnikom;

- način obveščanja naročnika o ugotovljenih napakah, motnjah oziroma prekoračitvah, ki zahtevajo takojšnje ukrepanje.

5.1.2.4.5. Dokazila o skladnosti in preverjanje navedb

Ponudnik mora priložiti tehnično dokumentacijo, prospekte, certifikate, izjave, opise metod ali druga dokazila, iz katerih je razvidna skladnost ponujene rešitve z zahtevami naročnika.
Tehnična dokumentacija je lahko predložena v slovenskem ali angleškem jeziku. Naročnik si pridržuje pravico zahtevati prevod posameznih delov dokumentacije, kadar je to potrebno za presojo ponudbe.
Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda ponudb preveri tehnične navedbe ponudnika, zahteva dodatna pojasnila, dokazila ali predstavitev ponujene merilne rešitve.
Če iz predložene dokumentacije ni mogoče ugotoviti izpolnjevanja tehničnih zahtev, lahko naročnik ponudnika pozove k pojasnilu oziroma dopolnitvi v skladu s pravili javnega naročanja.

5.1.3 Tehnične zahteve in tehnična dokazila ob ponudbi

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati vse tehnične zahteve naročnika, ki so navedene v razpisnem obrazcu št. 14 – Tehnične zahteve.
Ponudnik mora v ponudbi predložiti tehnična dokazila, iz katerih je razvidno, da ponujeni merilni sistemi, merilne metode, programska oprema, način obdelave podatkov, način predaje podatkov in organizacija izvedbe izpolnjujejo tehnične zahteve naročnika.
Tehnična dokazila ne nadomeščajo tehničnih zahtev naročnika, temveč služijo preverjanju, ali ponujena rešitev izpolnjuje zahteve iz tehničnih specifikacij.
Tehnična dokazila morajo biti pripravljena pregledno, po posameznih merilnih sklopih oziroma po posameznih vsebinskih področjih, kadar je to primerno glede na ponujeno rešitev.

DOKAZILO:
- Podpisan in potrjen razpisni obrazec št 14 – Tehnične zahteve kot dokaz, da izpolnjuje tehnične zahteve naročnika.

5.1.4. Drugi pogoji

Ponudnik, partner v ponudbi, podizvajalec ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:
Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje…«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. MERILO ZA OCENJEVANJE PONUDB

MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.
Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

7. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

8.PREGLED PONUDB

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa bo preveril samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo glede ne izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnika in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ekonomsko najugodnejše ponudbe ugotovil, da je nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merila in ekonomsko najugodnejšo ponudbo preveril z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne-izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje ter izpolnjevanja vseh ostalih zahtev in pogojev, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Naročnik bo opisani postopek preverjanja in ocenjevanja ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da nobena od pravočasnih ponudb ni dopustna, predmetnega javnega naročila ne bo oddal.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede izpolnjevanja pogojev za izključitev ponudnikov in pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

9. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB

Naročnik lahko skladno s 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni ali pojasni.

Ravno tako sme naročnik od ponudnika zahtevati, da v zahtevanem roku pojasni dokumente, ki jih je že predložil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Naročnik bo (v kolikor se za to odloči) ponudnika k dopustni dopolnitvi, popravku ali pojasnilu pozval in ponudnik bo dopolnitev, popravek ali pojasnilo predložil v elektronski obliki preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2.

10. PONUDBA

10.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije in »ESPD« obrazec za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Vsi v ponudbi predloženi obrazci morajo biti v celoti izpolnjeni ter v kolikor je to na posameznem obrazcu označeno tudi podpisani in potrjeni s strani ponudnika oziroma drugih pristojnih oseb.

Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudba mora biti oblikovana v skladu z razpisnimi pogoji in tehničnimi zahtevami naročnika. Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo obrazci, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

10.2 Sestavljanje ponudbe

10.2.1Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.
Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

10.2.2 Obrazec »Predračun«

Ponudnik mora v Ponudbenem predračunu ponuditi celotno storitev izvedbe, ob upoštevanju tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.
V kolikor ponudnik vpiše ceno (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Vrednosti cen na enoto morajo biti fiksne ter nespremenljive do konca izvedbe naročila.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

10.2.3 Jezik ponudbe

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. Tehnična dokumentacija, prospekti, strokovna literatura, certifikati in podobno pa je lahko v tujem jeziku (angleškem). Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

10.2.4 Variantne ponudbe
Variantne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

10.2.5 Veljavnost ponudbe
Ponudba mora veljati najmanj 90 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudbe.

10.2.6 Plačilni pogoji - rok plačila
Plačilni rok je 30 dni, od dneva prejema računa.

11.FINANČNO ZAVAROVANJE

Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe v predmetnem javnem naročilu, ponudnik predloži bančno garancijo v skladu z vzorcem (oziroma po vsebini primerljivo). Vzorec je sestavni del te razpisne dokumentacije - Razpisni obrazec 5, v višini (8.400,00) EUR.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi najmanj 120 dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.

Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala po vsebini sprejemljivega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije, bo naročnik zavrnil in ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil kot nedopustno in izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Ponudba ponudnika, ki finančnega zavarovanja ne bo predložil v roku določenem za prejem fin. zavarovanja za resnost ponudbe (prepozna predložitev fin. zavarovanja), bo izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe predloži garancijo za resnost ponudbe glavni partner v skupini.

Naročnik lahko unovči garancijo za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo garancijo za resnost ponudbe vrnil izbranemu ponudniku po sklenitvi pogodbe in dostavi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Neuspešnim ponudnikom se bo garancija za resnost ponudbe vrnila po preteku veljavnosti, v kolikor bodo to ponudniki zahtevali.

Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb predložiti original bančne garancije za resnost ponudbe, in sicer na način:

-osebno na naslov: Slovenske železnice, d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »SEKTOR ZA NABAVO – NE ODPIRAJ – Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije
ali
-s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »SEKTOR ZA NABAVO - NE ODPIRAJ – »Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije Na hrbtni strani mora biti naveden naziv in naslov pošiljatelja.

ali
- v elektronski obliki in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov.

Original finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo (mora prispeti na naslov iz prejšnjega odstavka, ne glede na način oddaje) do roka za oddajo ponudb. V primeru, da ovojnica ni označena kot je navedeno v prejšnjem odstavku, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ali založitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da če bo skupaj z zavarovanjem za resnost ponudbe, predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

V kolikor ponudniku banka izda bančno garancijo za resnost ponudbe v elektronski obliki (s kvalificiranim digitalnim podpisom garanta), ki po vsebini izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije glede finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, jo lahko ponudnik skupaj s ponudbo predloži elektronsko preko sistema e JN.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 10 (deset) delovnih dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe mora izvajalec (izbrani ponudnik) naročniku SŽ–Infrastruktura, d.o.o. predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV),ki je v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije, z veljavnostjo 60 dni po izteku roka izvedbe in je unovčljiva na prvi poziv.

Pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

• če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
• če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,

• če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
• če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
• če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe v skladu s 95. členom ZJN-3 spremenili roki za izvedbo posla in količina, bo moral dobavitelj temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

12.SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni izvajalec v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.
Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec 2: »Predračun« podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrnjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

13.PONUDBA S PODIZVAJALCI

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Obrazec 6).

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- seznam vseh podizvajalcev in del naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v

izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:
- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 5.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca.

Kadar namerava izvajalec izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.
- če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev .

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci, za celotno obdobje tega predmetnega naročila.

Podizvajalec, ki bo v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, bo moral naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti vsa dokazila za novega podizvajalca.

14. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od izvajalca zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

15. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil. Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

16.SKLENITEV POGODBE

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe in bo naročnik vnovčil garancijo za resnost ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

17. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo izvajalec predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

18. ZAUPNOST PODATKOV

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa, Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.
Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo ponudniku, ki v roku dveh (2) delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v dveh (2) delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov

ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

19. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vloži katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vloži elektronsko preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet (5) delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:
Pravno varstvo (gov.s)

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 2.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

20. OPOZORILA

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije na njeno zahtevo.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).

21. RAZPISNI OBRAZCI

Obrazec 1: Podatki o ponudniku (izpolnjen, podpisan, žigosan)
Obrazec 2: Predračun (izpolnjen, podpisan, žigosan)
Obrazec 3: Vzorec pogodbe (podpisan, žigosan)
Obrazec 4: Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (podpisan, žigosan)
Obrazec 5: Vzorec garancije za resnost ponudbe
Obrazec 6: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci Izpolnjen, podpisan, žigosan (v primeru, da nastopa s podizvajalcem)
Obrazec 7: Podatki o podizvajalcu Izpolnjen, podpisan, žigosan (v primeru, da nastopa s podizvajalcem)
Obrazec 8: Soglasje podizvajalca Izpolnjen, podpisan, žigosan (v primeru, da nastopa s podizvajalcem)
Obrazec 9: Seznam podizvajalcev Izpolnjen, podpisan, žigosan (v primeru, da nastopa s podizvajalcem)
Obrazec 10: Izjava o omejevalnih ukrepih (izpolnjen, podpisan, žigosan)
Obrazec 11: Reference ponudnika in priloga (potrdilo referenc) (izpolnjen, podpisan, žigosan)
Obrazec 12: Kadrovska sposobnost ponudnika(izpolnjen, podpisan, žigosan)
Obrazec 12a: Podatki o strokovnjakih (izpolnjen, podpisan, žigosan) in Potrdilo reference kadra (podpisano s strani naročnika referenčnega posla) (izpolnjen, podpisan, žigosan)
Obrazec 13: Izjava o upoštevanju predpisov (podpisan, žigosan)
Obrazec 14: Tehnične zahteve (podpisan, žigosan)
Obrazec 15: Izjava o obratovalnih dovoljenjih in pridobitvi dovoljenj za izvajanje meritev (izpolnjen, podpisan, žigosan)
Obrazec 16: Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic (podpisan, žigosan)
Obrazec 17: Izjava ponudnika o sprejemanju vseh ostalih pogojev (podpisan, žigosan)

OBRAZEC 1

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika	
Naslov in kraj ponudnika	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV/ID za DDV	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka)	
Transakcijski račun	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila	DA / NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

OPOMBA:
Obrazec morajo izpolniti in podpisati: ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Kraj in datum:

OBRAZEC 2

PONUDBENI PREDRAČUN

Številka ponudbe: ……
Datum: ……..

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila »Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije«, številka javnega naročila _____, poslanega v objavo na Portal javnih naročil pri Uradnem listu RS, dne _____, dajemo ponudbo kot sledi.

Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti):

a) Samostojno
b) Skupno ponudbo v skupini izvajalcev pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner**: _____
c) skupno ponudbo s podizvajalci: ……

Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije	
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV	
Skupaj DDV 22%	
Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV	

Opomba: Količina je okvirna. Naročnik si v času pogodbenega razmerja pridržuje pravico povečati količinskega obsega (do največ 15 %) oziroma zmanjšati količinskega obsega (do največ 15 %) po pogodbi po ceni, ponujeni na javnem razpisu (npr. zaradi ovir v prometu, prilagoditve odsekov zapor proge za potrebe brušenja tirnic, druge potrebe,…).

II. Ponudbeni pogoji

- Ponudba velja 90 dni, od skrajnega roka za predložitev ponudb.
- Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo 90 (devetdeset) dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

PONUDNIK:
(žig ponudnika in podpis osebe/oseb, ki so pooblaščene za podpis ponudbe)

OBRAZEC 3 **VZOREC POGODBE**

Na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja po 47. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22- ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3)

SŽ – Infrastruktura, d.o.o. Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana
TRR št. SI5602923-0259545562 (odprt pri NLB, d.d.), osnovni kapital 95.828.186,15 EUR, Mat. št. 6017177000, davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI94995737, ki jo zastopa direktor, Matjaž KRANJC in članica poslovodstva – direktorica Branka Oprešnik (v nadaljnjem besedilu: NAROČNIK)

in

Izvajalec …
(v nadaljnjem besedilu: IZVAJALEC)
sklepata naslednjo

POGODBO NAB št.: _____ /2026/

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za »Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije« na podlagi izvedenega javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave JN_____/2026.

I. PREDMET POGODBE IN CENA

1. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o izvedbi:
»Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije«. Vsebina in obseg del sta podana v potrjeni ponudbi št. …… z dne …….., ki je sestavni del te pogodbe (Priloga 1) in tehničnimi zahtevami, ki je sestavni del te pogodbe (priloga 2).

Okvirna vrednost pogodbe:

Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije	
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV	
Skupaj DDV 22%	
Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV	

Opomba: Količina je okvirna. Naročnik si v času pogodbenega razmerja pridržuje pravico povečati količinskega obsega (do največ 15 %) oziroma zmanjšati količinskega obsega (do največ 15 %) po pogodbi po ceni, ponujeni na javnem razpisu (npr. zaradi ovir v prometu, prilagoditve odsekov zapor proge za potrebe brušenja tirnic, druge potrebe,…). Pogodbena cena je fiksna in nespremenljiva ves čas trajanja pogodbe.

II. NAČIN PLAČILA IN PLAČILNI POGOJI

2. člen

Za opravljena dela je izvajalec dolžan izstavljati situacije oz. račune. Situacije oz. računi se izstavijo po opravljenem merjenju in obdelavi izmerjenih podatkov ter predaji poročila o meritvah naročniku v roku 1 (enega) meseca. Naročnik (pooblaščeni zastopnik) je dolžan potrditi situacijo oz. račun v 8 dneh od njenega uradnega prejema. V kolikor situacija v 8 dneh od uradnega prejema ni zavrnjena, se šteje kot da jo je naročnik potrdil.

Znesek računa mora biti nakazan na transakcijski račun izvajalca št. …….. odprt pri …….. v roku 30 dni od dneva prejema računa.

Elektronsko izdajanje in posredovanje računov za dobavitelje/izvajalce iz Republike Slovenije

Izvajalec se zavezuje, da bo za dobavljeno blago, opravljene storitve ali izvedena dela naročniku izdajal račune izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavno zakonodajo Republike Slovenije ter veljavnimi standardi elektronske izmenjave računov.
E-račun mora biti izdan v strukturirani elektronski obliki (eSLOG ali drug veljaven standard) in mora vsebovati tudi vizualizacijo računa v PDF obliki kot prilogo.
Za pravilno posredovan e-račun se šteje elektronski račun skupaj z vsemi obveznimi pripadajočimi prilogami, ki tvorijo enotno celoto.
Izvajalec e-račune posreduje naročniku prek elektronske poti, ki jo določi naročnik, oziroma prek veljavnih kanalov za izmenjavo e-računov, objavljenih na spletni strani naročnika.
Naročnik trenutno prejema e-račune prek aplikacije bizBox oziroma na elektronski naslov **eracunilNF@slo-zeleznice.si** v obliki XML (eSLOG) in PDF. Morebitne spremembe načinov posredovanja bo naročnik objavil na svojih spletnih straneh oziroma jih sporočil izvajalcu.
Naročnik bo obrazloženo zavrnil:

- nepravilni račun, in/ali
- nepravilno potrjen prevzemni zapisnik,

v roku pet (5) delovnih dni po prejemu računa in/ali prevzemnega zapisnika, izvajalec pa mora v tem primeru izstaviti nov, pravilen račun in/ali novo, pravilno potrjen prevzemni zapisnik poročilo o izvedbi v roku pet (5) delovnih dni od zavrnitve, s pravilnim prikazom in obračunom opravljenih del oziroma odpravljenimi drugimi nepravilnostmi.
Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izdajanje in posredovanje računov za dobavitelje/izvajalce iz tujine

Pogodbeni stranki soglašata, da se računi za dobavljeno blago oziroma opravljene storitve izdajajo izključno v elektronski obliki (v PDF).

Kupec se zavezuje, da bo takšne račune sprejemal preko dogovorjenega elektronskega kanala (e- pošta: vlozisce.sz@slo-zeleznice.si), pri čemer se elektronsko izdan račun šteje za enakovreden papirnemu računu

Na računu mora biti obvezno navedena številka naročilnice/odpoklica, na podlagi katere se le-ta izstavlja.

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo naročnik sporočil izvajalcu po podpisu pogodbe.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

III. GARANCIJA

3. člen

Za zavarovanje dobre izvedbe posla bo izvajalec predložil naročniku nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv v višini 10 % celotne pogodbene cene z DDV, in sicer v roku 10 dni po podpisu pogodbe z veljavnostjo 60 dni po uspešnem zaključku del in oddaji vseh zahtevanih poročil.
V primeru unovčitve garancije mora izvajalec naročniku takoj izročiti novo v enaki vrednosti.

IV. ROK IZVEDBE

4. člen

Izvajalec bo dela izvedel najkasneje do **12. 1. 2027**. Izvajalec mora zahtevana poročila in dokazila predložiti naročniku ob izvedbi meritev, vendar najpozneje do 12. 2. 2027. Ta datum je skrajni rok za predložitev poročil in dokazil ter ne podaljšuje roka za dokončanje del.

Do 12.1.2027 mora izvajalec naročniku predati vse surove podatke meritev. Končno uradno tehnično poročilo o izvedenih meritvah mora biti naročniku dostavljeno najpozneje do 12. 2. 2027
Uvedba v delo se izvede najkasneje 10 dni po podpisu pogodbe.

Izvajalec je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki nastanejo zaradi višje sile, ravnanja naročnika ali tretjih oseb, ki ga ni mogel predvideti in odkloniti. Za podaljšanje roka se sklene aneks k tej pogodbi. V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V. PODIZVAJALCI

5. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:
1._____(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec
……
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:
……
2._____(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)
- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec
……
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:
……
Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoj za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.
Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbe.
Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.
Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Pred pričetkom del mora izvajalcu predložiti vse potrebne podatke za izdelavo predmeta pogodbe.
Tekoče spremljanje in nadziranje pogodbenih del in po potrebi potrjevanje predlaganih sprememb.
Zagotoviti finančna sredstva potrebna za plačilo del, ki so predmet te pogodbe.
Naročnik rezervira traso in termin za izvedbo meritev v voznem redu in preda izvajalcu meritev potrjen terminski plan.

VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Pogodbeno nalogo izdelati strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, ustreznimi tehničnimi predpisi in standardi ter Splošnimi okoljevarstvenimi pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic, ki so opredeljeni v razpisni dokumentaciji in v skladu z tehničnimi zahtevami naročnika.

Da bo zastopniku naročnika omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del ter da bo upošteval njegova morebitna navodila in da bo zastopniku naročnika kot prilogo k vsaki situaciji oz. računu podal poročilo o napredovanju del.

Da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti.

Da bo dela opravljal v skladu s potrjenim terminskim planom.

Da nosi polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kakor da bi ta dela opravil sam. V primeru, da odda sprejeto delo podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi, mora pridobiti pisno soglasje naročnika,

Da bo za vsako predlagano spremembo pri izvajanju del, za katero meni, da je utemeljena, pridobil predhodno pisno soglasje naročnika. V primeru, da se s tem povečuje pogodbena vrednost, je potrebno skleniti aneks k tej pogodbi.

Da bo pred pričetkom izvajanja meritev pridobil ustrezna obratovalna dovoljenja za vozilo/a, s katerimi se bodo izvajale meritve železniških prog na javnem železniškem omrežju, ki bodo izdana pri železniškem varnostnem organu - javni agenciji za železniški promet in bo kopije le- teh pred pričetkom meritev dostavili naročniku. V primeru odpadlih meritev zaradi ne pridobljenega dovoljenja pa izvajalec nosi vse stroške.

Ponudnik mora pred oddajo ponudbe imeti obratovalno dovoljenje v eni od članic EU, in da mora v roku 6 mesecev od podpisa pogodbe pridobiti razširite obratovalnega dovoljenja za RS.

Da bo zaradi tekoče in kvalitetne izvedbe del zagotovil prisotnost prevajalca v slovenski jezik na vseh merilnih vlakih, za celotni čas trajanja izvedbe posameznega sklopa oz. merilne kampanje.

Da se strinja z možnim odstopanjem količinskega obsega meritev glede na okvirne količine ter možne spremembe ciklusa izvedbe meritev.

Da bo za poplačilo svojih obveznosti podizvajalcem zagotovil enake roke plačila, kot so določeni v tej pogodbi o izvedbi del med izvajalcem in naročnikom.

Izvajalec jamči, da so vozila v tehnično brezhibnem stanju, redno servisirana, z veljavno registracijo in ustreznim zavarovanjem pri zavarovalnici. Izvajalec v celoti odgovarja za stanje vozil in tehnične opreme, iz tega naslova naročnik ne nosi nobene odgovornosti.

Izvajalec je dolžan svojemu osebju, ki opravlja storitev po tej pogodbi, priskrbeti delovno opremo in je v celoti odgovoren za njihovo varnost. Naročnik iz tega naslova ne nosi nobene odgovornosti.
Da odgovarja za vse poškodbe na obstoječih napravah, če jih je povzročil s svojim delovnim posegom ali s svojimi delavci in podizvajalci. Za vsako tako poškodbo mora poravnati vso nastalo škodo.

VIII. VARSTVO PRI DELU

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v smislu 39. člena Zakona o varstvu in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur. l. RS, št. 43/2011) s pisnim sporazumom določita skupne ukrepe za varno delovno okolje in varne delovne razmere, ob normalni pazljivosti ter strokovni in delovni sposobnosti obeh strank.
Pogodeni stranki sta sporazumni, da bosta uredili delovišče in izvajali delo skladno z zahtevami navedenimi v Uredbi o zagotavljanju varnosti zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/2025 s spremembami in dopolnitvami) in varnostnim načrtom.
Izvajalec se obvezuje, da bo prevzel dela z namensko in brezhibno delovno opremo.
Izvajalec bo spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti in nepravilnosti zavedel v knjigo ukrepov za varno delo na gradbišču oziroma objektu.

IX. POGODBENA KAZEN

8. člen

V primeru zamude pri dostavi posameznega poročila o izvedenih meritvah, bo izvajalec, za vsak zamujeni dan pri izdelavi, plačal naročniku pogodbeno kazen v višini 2 promila vrednosti izvedenih meritev, vendar največ 5 odstotkov vrednosti izvedenih meritev.
Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom.
V primeru da se pogodbena kazen ne plača ima Naročnik pravico, da jo odbije od še ne plačanih plačil.

Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

X. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK

9. člen

Pooblaščeni zastopnik naročnika: _____
Nadzor nad izvajanjem pogodbenih del s strani naročnika na terenu opravljajo še:
…….. (Služba za GD-Pisarna Ljubljana)
…….. (Služba za GD-Pisarna Celje)
……..…… (Služba za GD-Pisarna Postojna)

Pooblaščeni zastopnik izvajalca je ……..
Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektinih razlogov zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti na dogovorjen elektronski naslov.
Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi..

XI. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

10. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.
V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

POGODBENA KAZEN ZARADI NEPOOBLAŠČENE UPORABE PODATKOV

Z namenom ohranjanja varnega in neprekinjenega delovanja železniškega omrežja in železniških naprav, se vsem izvajalcem in dobaviteljem prepoveduje uporaba podatkov o javni železniški infrastrukturi, ki jih ti pridobijo v postopkih, izvedenih za namen nabave osnovnih sredstev, materiala ali storitev v druge namene, ki niso povezani s predmetnim postopkom nabave. V primeru potrebe po uporabi tako pridobljenih podatkov o javni železniški infrastrukturi in železniških napravah za drug namen mora dobavitelj/izvajalec pridobiti predhodno pisno soglasje upravljavca ali lastnika javne železniške infrastrukture.

Nespoštovanje zgornjega določila predstavlja kršitev pogodbenih obveznosti, za katero lahko SŽ Infrastruktura, d.o.o., uveljavlja pogodbeno kazen v višini 15 % pogodbene vrednosti tudi po prenehanju pogodbenega razmerja. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje pravice do uveljavljanja odškodnine za morebitno višjo nastalo škodo. Pravica do uveljavljanja navedenih zahtevkov obstaja tudi po prenehanju pogodbenega razmerja.

XII. VIŠJA SILA

11.člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki izven sfere okolja delovanja, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v enem dnevu po nastopu oziroma prenehanju višje sile.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.

XIII. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE

12. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le-te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

XIV. RAZVEZNI POGOJ

13. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.
V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.
V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo.
Če naročnik v roku 60 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XV. ODSTOP OD POGODBE

14. člen

Če izvajalec zamuja z izvedbo posameznih del tako dolgo, da pogodbena kazen preseže maksimalni znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, potem ko izvajalcu določi naknadni rok 30 dni za izvedbo del in je ta tudi v tem naknadnem roku ne izvrši.

XVI. REŠEVANJE SPOROV

15. člen

Pri izpadih, ki jih povzroči višja sila (potres, huda nevarnost požara, poplave, neurja, in podobne višje sile), se pogodbeni stranki posebej sporazumeta o načinu ravnanja. Ustrezni dogovori se izdelajo v pisni obliki.

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi izhajali iz te pogodbe ali bi bili v zvezi z njo, reševali sporazumno, če pa to ne bo mogoče, bo spor obravnavalo pristojno sodišče v Ljubljani.

XVII. KONČNA DOLOČILA

16. člen

Vsi dosedanji dogovori v zvezi z deli pod točko 1 te pogodbe, ki niso zajeti v tej pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Izvajalec izjavlja, da je bil seznanjen z ostalimi splošnimi naročnikovimi navodili, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred obojestranskim podpisom konkretne pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani naročnika.

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z veljavnostjo 60 dni po uspešnem zaključku del.

Veljavna zakonodaja, ki je merodajna za tolmačenje te pogodbe, je zakonodaja veljavna v državi naročnika.
Ta pogodba je napisana v 4 (štirih) izvodih, od katerih 3 (tri) podpisane izvode prejme naročnik in 1 (enega) izvajalec.

PRILOGE
Priloga št. 1: Potrjen obrazec ponudbe št._____ z dne _____.
Priloga št. 2: Obrazec št. 14 Tehnične zahteve

IZVAJALEC	**NAROČNIK**
	SŽ – Infrastruktura, d.o.o.: Matjaž Kranjc Direktor Branka Opršnik članica poslovodstva – direktorica
Podpisano dne	Podpisano dne .....

OBRAZEC 4 **VZOREC**

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv, naslov in SWIFT ključ banke

Naziv in naslov naročnika javnega naročila
SŽ – Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska 11
1000 Ljubljana
Datum izdaje zavarovanja

Vrsta garancije: bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Številka garancije: (vpiše se številka zavarovanja)
Garant: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)
NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)
UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)
OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)
ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)
LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)
JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski
OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)
KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.
DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)
STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)
Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla. Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.
Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.
Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Opomba: Ponudnik obrazec parafira in potrdi.

OBRAZEC 5

VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE

Obrazec zavarovanje za resnost ponudbe po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)
Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA: (kavcijsko zavarovanje/garancija za resnost ponudbe)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JN_____ (interna oznaka), z dne , katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali

2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

OBRAZEC 6

PONUDNIK:

_____

_____

_____

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila »Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije«, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Kraj in datum:

OBRAZEC 7

PONUDNIK:

.....

.....

.....

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Identifikacijska številka za DDV/ID za DDV: _____

Št. Transakcijskega računa: _____

Matična številka: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum: Žig: Podpis podizvajalca:

OBRAZEC 8

PONUDNIK:

.....

.....

.....

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec: ……

(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št…….., **»**Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije**«** za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum: Žig: Podpis podizvajalca:

Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.

OBRAZEC 9

PONUDNIK:

.....

.....

.....

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: »Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije«

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %)

Kraj in datum: Žig: Podpis ponudnika:

OPOMBA:
Obrazec se izpolni, podpiše in potrdi le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.

OBRAZEC 10:

IZJAVA VEZANA NA 1. ODSTAVEK ČLENA 1H SKLEPA SVETA (SZVP) 2022/578 Z DNE 8. APRILA 2022 O SPREMEMBI SKLEPA 2014/512/SZVP O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

_____

Javno naročilo: »Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije**«**

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba zgoraj navedenega subjekta, v postopku javnega naročanja pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da pri ponudbi subjekta, ki ga zastopam, ni ruske udeležbe, ki presega omejitve iz člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini.

Še posebej izjavljam, da:
(a) subjekt, ki ga zastopam, ni ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
(b) subjekt, ki ga zastopam, ni pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50- odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) zgoraj;
(c) niti jaz niti subjekt, ki ga zastopam, nisva fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) zgoraj;
(d) ni udeležbe več kot 10 % ponudbene vrednosti podizvajalcev, dobaviteljev ali subjektov, katerih zmogljivosti subjekt, ki ga zastopam, uporablja, ki so subjekti, navedeni v točkah (a) do (c) zgoraj.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:
Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.
Obrazec se po potrebi kopira.

OBRAZEC 11

Številka ponudbe: _____
Datum: _____

REFERENCE PONUDNIKA

Predmet javnega naročila:

»Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije«

Ponudniki morajo izpolniti spodaj navedeni obrazec kot dokaz, da izpolnjujejo referenčne pogoje, določene v točki 5.1.2.3.2. Tehnična sposobnost in točki 5.1.2.3.2.1. Minimalne reference po merilnih sklopih iz te razpisne dokumentacije, kar dokažejo s pisnim potrdilom referenc (z žigom in podpisom naročnika reference).

Ponudnik mora izkazati najmanj naslednje reference:

Merilni sklop	**Minimalna zahtevana referenca**
Meritve geometrijske lege tira	Najmanj ena uspešno izvedena meritev geometrijske lege tira na železniški infrastrukturi v obsegu najmanj 1500 km tirov.
Programska oprema oziroma pregledovalniki podatkov	Najmanj ena referenca za uporabo programske opreme oziroma pregledovalnika za pregled, obdelavo, vrednotenje, primerjavo ali izvoz podatkov meritev železniške infrastrukture. Programska oprema mora biti primerljiva s predmetom naročila.

Naziv projekta (številka pogodbe)	**Datum zaključka**	**Naročnik (naziv in naslov)**	**Vrsta in obseg izvedenih storitev (izvedene ustrezne meritve, kontrole, obdelave podatkov in predaje poročil za posamezne merilne sklope)**

K temu obrazcu, se kot dokaz priloži pisno potrdilo naročnika (priloga tega obrazca), ki dokazujejo resničnost referenčnih podatkov (Priloga 1 k obrazcu 11)

Naročnik si pridržuje pravico, da pri kontaktni osebi naročnika opravljene storitve preveri resničnost in ustreznost navedene reference.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika: _____
(ime in priimek)

Datum: Žig Podpis:

Priloga k obrazcu 11

I Z J A V A – P O T R D I L O R E F E R E N C E

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

Naročnik storitve (naziv, naslov)	
Predmet storitve	
Izvajalec storitve (naziv, naslov)	
Država izvedbe oz. lokacija izvedbe	
Kratek naziv oz. opis izvedenih storitev (naziv in naslov naročnika opravljene storitve, naziv oziroma opis izvedene storitve, obdobje izvedbe, obseg izvedenih meritev oziroma kontrol, vrsta meritev oziroma kontrol, uporabljena merilna metoda oziroma merilni sistem, navedba, da je bila storitev uspešno zaključena,)	
Vloga v pogodbi	- glavni izvajalec - partner - podizvajalec
Čas izvajanja del (od – do)	
Kontaktna oseba za preveritev reference:	

*

Izjavljamo, da je bila zgoraj navedena storitev izvedena strokovno, uspešno in kvalitetno.

Kraj in datum

.....

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika

……

Opomba: Obrazec se po potrebi kopira.

OBRAZEC 12 KADROVSKA SPOSOBNOST PONUDNIKA

SEZNAM KADROV, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

PONUDNIK oz. GLAVNI PARTNER (v primeru skupnega nastopa):

Ponudnik ali partner v skupnem nastopu je obvezen, da navede seznam vseh strokovnjakov (vključno s podizvajalci), ki bodo sodelovali pri izvajanju pogodbe

Ime in priimek, strokovna izobrazba	Funkcija pri izvedbi javnega naročila	Delovno mesto	Poslovni odnos do ponudnika*

***) 1 oseba je redno zaposlena pri ponudniku oziroma pri vodilnemu partnerju**
2 oseba je redno zaposlena pri partnerju
3 oseba je kader podizvajalca

Če fizična oseba, ki sodeluje v izvedbi predmeta javnega naročila, ni zaposlena pri ponudniku, partnerju, podizvajalcu je treba priložiti soglasje njegovega delodajalca, skladno s predpisi o delovnih razmerjih.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika:

Datum: **Žig** **(ime in priimek)**
Podpis:

Za vodilno osebje in ključne strokovnjake mora ponudnik izpolniti tudi obrazec priloga k obrazcu 12a: PODATKI O STROKOVNJAKIH (iz Spiska strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe) IN NJIHOVE IZKUŠNJE OZ. REFERENCE V ZADNJIH TREH LETIH, ki je v prilogi.

PODATKI O STROKOVNJAKIH (iz spiska strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe) IN NJIHOVE IZKUŠNJE OZ. REFERENCE V ZADNJIH TREH LETIH
PODATKI O STROKOVNJAKIH (iz spiska strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe) IN NJIHOVE IZKUŠNJE OZ. REFERENCE V ZADNJIH TREH LETIH

OBRAZEC 12a

PODATKI O STROKOVNJAKIH (iz spiska strokovnjakov, ki bodo sodelovali pri izvedbi pogodbe) IN NJIHOVE IZKUŠNJE OZ. REFERENCE V ZADNJIH TREH LETIH

PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

Za ključno osebje (Odgovorni vodja projekta **,** Vodja meritev tirnih parametrov in Vodja obdelave merilnih podatkov in programske opreme oziroma pregledovalnikov**) mora ponudnik izpolniti obrazce v nadaljevanju:**

a) Odgovorni vodja projekta

ime in priimek;	
strokovna izobrazba;	
funkcija oziroma funkcionalna vloga pri izvedbi naročila;	
delovne izkušnje na istovrstnih ali primerljivih delih;	
referenčni projekti oziroma storitve, pri katerih je oseba sodelovala;	
vloga osebe pri referenčnem projektu oziroma storitvi;	
obdobje izvedbe referenčnega projekta oziroma storitve;	
naročnik oziroma investitor referenčnega projekta oziroma storitve;	
dokazila o strokovni usposobljenosti oziroma certifikati, kadar so za posamezno področje zahtevani;	
poslovni odnos osebe do ponudnika, partnerja ali podizvajalca.	

b) Vodja meritev tirnih parametrov

ime in priimek;	
strokovna izobrazba;	
funkcija oziroma funkcionalna vloga pri izvedbi naročila;	
delovne izkušnje na istovrstnih ali primerljivih delih;	
referenčni projekti oziroma storitve, pri katerih je oseba sodelovala;	
vloga osebe pri referenčnem projektu oziroma storitvi;	
obdobje izvedbe referenčnega projekta oziroma storitve;	
naročnik oziroma investitor referenčnega projekta oziroma storitve;	
dokazila o strokovni usposobljenosti oziroma certifikati, kadar so za posamezno področje zahtevani;	
poslovni odnos osebe do ponudnika, partnerja ali podizvajalca.	

c) Vodja obdelave merilnih podatkov in programske opreme oziroma pregledovalnikov

ime in priimek;	
strokovna izobrazba;	
funkcija oziroma funkcionalna vloga pri izvedbi naročila;	
delovne izkušnje na istovrstnih ali primerljivih delih;	
referenčni projekti oziroma storitve, pri katerih je oseba sodelovala;	

vloga osebe pri referenčnem projektu oziroma storitvi;	
obdobje izvedbe referenčnega projekta oziroma storitve;	
naročnik oziroma investitor referenčnega projekta oziroma storitve;	
dokazila o strokovni usposobljenosti oziroma certifikati, kadar so za posamezno področje zahtevani;	
poslovni odnos osebe do ponudnika, partnerja ali podizvajalca.	

Če oseba ni zaposlena pri ponudniku, partnerju ali podizvajalcu, mora ponudnik predložiti ustrezno dokazilo oziroma soglasje, da bo oseba sodelovala pri izvedbi naročila.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika:

Datum: **Žig** **(ime in priimek)**

Podpis:

Priloga k obrazcu 12a POTRDILO REFERENCE KADRA

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

I Z J A V A

Izjavljamo, da je (ime in priimek) _____izvajal naloge

pri izvedbi (naziv projekta/naročila):…….

po pogodbi štev. .....z dne …….....

v obdobju ....., oziroma od ..... do .....

Vrednost del: ……

V okviru predmetnega referenčnega projekta kadra so se izvedle naslednje vrste del:
.....

.....

Projekt/storitev je bila opravljena strokovno, v roku in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum: Žig: Podpis potrjevalca reference:

_____ _____

d) **Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila nominiranega kadra** (Odgovorni vodja projekta **,** Vodja meritev tirnih parametrov, Vodja obdelave merilnih podatkov in programske opreme oziroma pregledovalnikov)

OBRAZEC 13

IZJAVA O UPOŠTEVANJU PREDPISOV

- Izjavljamo, da bomo upoštevali predpise, ki se nanašajo na varnost in urejenost železniškega prometa
- Da bodo delavci z njim seznanjeni
- Da odgovarjamo za škodo, ki bi morebiti nastala zaradi neupoštevanja le-teh
- Da bomo krili stroške v zvezi z zagotavljanjem varnosti delavcev, varnosti uporabnikov železniških storitev in za zagotavljanje varnosti prometa.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

……. ……..

OBRAZEC 14

TEHNIČNE ZAHTEVE

Izvedba meritev glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije

1. Predmet naročila

Predmet naročila je izvedba meritev, obdelava podatkov ter izdelava poročil o meritvah geometrije glavnih železniških prog na območju Republike Slovenije. Meritve morajo biti izvedene najpozneje do 12. 1. 2027. Do navedenega datuma mora izvajalec naročniku predati vse surove podatke meritev. Končno uradno tehnično poročilo o izvedenih meritvah mora biti naročniku dostavljeno najpozneje do 12. 2. 2027.

Naročilo vključuje izvedbo meritev geometrije tira, obdelavo podatkov ter izdelavo tehničnega poročila v elektronski in fizični obliki.

Meritve se izvedejo v količinah, določenih v količinskem planu naročnika. Količine služijo za pripravo ponudbe in so okvirne, obračun pa se izvede po dejansko izvedenih količinah.

ŠT. PROGE	PROGA	DOLŽINA ENOTIRNE PROGE (KM)	DOLŽINA DVOTIRNE PROGE (KM)	SKUPNA DOLŽINA PROGE (KM)	SKUPNA DOLŽINA TIROV (KM)
10	d.m. - Dobova - Ljubljana		114.707	114.707	229.414
20	Ljubljana - Jesenice - d.m.	70.882		70.882	70.882
30	Zidani Most - Šentilj - d.m.	16.115	92.205	108.320	200.525
40	Pragersko - Ormož	40.273		40.273	40.273
41	Ormož - Hodoš - d.m.	69.178		69.178	69.178
44	Ormož - Središče - d.m.	11.621		11.621	11.621
50	Ljubljana - Sežana - d.m.		116.592	116.592	233.184
60	Divača - Cepišče Prešnica	16.479		16.479	16.479
62	Cepišče Prešnica - Koper	31.558		31.558	31.558
64	Pivka - Ilirska Bistrica - d.m.	24.490		24.490	24.490
14	lok Zidani Most	859	474	1.333	1.807
45	lok Pragersko	1.113		1.113	1.113
51	lok Divača	1.035		1.035	1.035
				607.581	**931.559**

2. Standardi, predpisi in tehnične smernice

Izvajalec mora meritve, kontrole, obdelavo podatkov, vrednotenje rezultatov, izdelavo poročil in predajo podatkov izvesti skladno z veljavno zakonodajo Republike Slovenije, veljavnimi slovenskimi in evropskimi standardi, tehničnimi specifikacijami za interoperabilnost, zlasti TSI za infrastrukturni podsistem oziroma drugimi TSI, kadar so relevantne za posamezni merilni oziroma kontrolni sklop, relevantnimi UIC oziroma IRS smernicami, tehničnimi specifikacijami proizvajalcev merilne opreme ter tehničnimi zahtevami naročnika.
Kjer so v teh tehničnih zahtevah navedeni posamezni standardi, predpisi, pravilniki ali smernice, se uporablja njihova veljavna izdaja oziroma veljavno besedilo na dan izvedbe posamezne meritve oziroma kontrole, razen če naročnik izrecno določi drugače.

Predpisi Republike Slovenije, navedeni v teh tehničnih zahtevah, se uporabljajo v vsakokrat veljavnem besedilu, kot je objavljeno v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma v Pravno-informacijskem sistemu Republike Slovenije (PISRS).
Navedba posameznih standardov, predpisov, pravilnikov ali smernic v teh zahtevah ne izključuje uporabe drugih veljavnih predpisov, standardov, smernic ali tehničnih specifikacij, ki so glede na vrsto meritve, kontrole, uporabljeno metodo, merilno opremo oziroma predmet obdelave podatkov relevantni za strokovno, kakovostno in varno izvedbo naročila.
Kjer posamezna tehnična zahteva ni izrecno določena, mora biti izvedba skladna s pravili stroke, tehničnimi specifikacijami proizvajalca merilne opreme in priznano evropsko prakso izvajanja meritev železniške infrastrukture.

3. Pregled standardov in predpisov po merilnih sklopih

V preglednici so navedeni ključni standardi, smernice in tehnične podlage, ki so relevantni za posamezne merilne in analitične sklope.

Merilni, kontrolni oziroma analitični sklop	Relevantni standardi, smernice in tehnične podlage	Opis
Meritve geometrije tira	SIST EN 13848-1, SIST EN 13848-2, SIST EN 13848-5, SIST EN 13848-6	Geometrijski parametri tira, lokalna slaba mesta in standardna deviacija.
Programska oprema oziroma pregledovalniki za pregled, obdelavo, vrednotenje in primerjavo podatkov	Zahteve naročnika in standardi posameznih podatkovnih sklopov	Pregled, obdelava, vrednotenje, primerjava, filtriranje, izvoz, arhiviranje in uporaba izmerjenih podatkov v informacijskem okolju naročnika.

3.1 Relevantni predpisi in pravne podlage za izvedbo meritev

Pri izvedbi meritev mora izvajalec upoštevati veljavne predpise Republike Slovenije in Evropske unije, predpise, ki se uporabljajo na podlagi prehodnih določb Zakona o varnosti v železniškem prometu, ter pravila, postopke, navodila in zahteve iz sistema varnega upravljanja upravljavca javne železniške infrastrukture. Pri tem mora izvajalec upoštevati predvsem spodaj navedene predpise in pravne podlage, kadar so relevantni za izvedbo posameznega merilnega in kontrolnega sklopa.

3.1.1 Železniška zakonodaja in pravilniki upravljavca javne železniške infrastrukture

- Zakon o železniškem prometu (ZZelP);
- Zakon o varnosti v železniškem prometu (ZVZelP-1);
- Pravilnik o spodnjem ustroju železniških prog;
- Pravilnik o zgornjem ustroju železniških prog;
- Uredba o kategorizaciji prog;
- Pravilnik o nivojskih prehodih;
- Pravilnik o ravnanju ob nesrečah in incidentih v železniškem prometu;
- Prometni pravilnik;
- Signalni pravilnik;
- Pravilnik o notranjem redu na železnici;
- Pravilnik o projektiranju, gradnji in vzdrževanju stabilnih naprav električne vleke enosmernega sistema 3 kV, kadar je relevanten za meritve voznega omrežja oziroma naprav električne vleke;
- pravila, postopki, navodila in zahteve upravljavca javne železniške infrastrukture, ki izhajajo iz njegovega sistema varnega upravljanja.

3.1.2 Varnost in zdravje pri delu, požarna varnost in varstvo okolja

- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1);
- Pravilnik o varstvu pri delu pred nevarnostjo električnega toka;
- Pravilnik o zahtevah za zagotavljanje varnosti in zdravja delavcev na delovnih mestih;

- Pravilnik o varnosti in zdravju pri uporabi delovne opreme;
- Pravilnik o osebni varovalni opremi, ki jo delavci uporabljajo pri delu;
- Uredba o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih, kadar se dela izvajajo kot začasno ali premično delovišče oziroma gradbišče;
- Zakon o varstvu pred požarom (ZVPoz);
- Pravilnik o ukrepih varstva pred požarom v požarnovarnostnem pasu železniške proge, na tirnih vozilih in na tirnih vozilih z odprtim kuriščem;
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-2).

3.1.3 Meroslovje, tehnična skladnost, akreditacija in standardizacija

- Zakon o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (ZTZPUS-1);
- Zakon o meroslovju (ZMer-1);
- Odredba o merskih enotah;
- Zakon o akreditaciji (ZAkr);
- Zakon o standardizaciji (ZSta-1);
- veljavni standardi SIST, EN, ISO, UIC, IRS oziroma drugi tehnični standardi, če so izrecno zahtevani v tehničnih zahtevah, razpisni dokumentaciji, pogodbi, pravilih upravljavca javne železniške infrastrukture ali drugi zavezujoči pravni oziroma tehnični podlagi.

4. Skupne tehnične zahteve

4.1 Merilni sistemi, oprema in usposobljenost

Merilna vozila, ročne naprave, merilni sistemi, merilna oprema in programska oprema morajo biti tehnično ustrezni za zahtevane meritve ter skladni z veljavnimi predpisi, relevantnimi standardi in tehničnimi specifikacijami proizvajalcev.
Ponudnik mora za relevantni merilni ali kontrolni sklop predložiti tehnični opis merilnega sistema oziroma tehnične rešitve, iz katerega so razvidni najmanj:

- merjeni parametri in uporabljena metoda;
- merilna hitrost, frekvenca oziroma korak zajema podatkov;
- natančnost, ponovljivost, ločljivost in omejitve merilnega sistema, pri čemer mora biti sistem skladen z navedenimi standardi, ki se uporabljajo za posamezni sklop;
- način določanja lokacije;
- način obdelave, vrednotenja, prikaza, primerjave in izvoza podatkov;
- skladnost z relevantnimi standardi, smernicami in tehničnimi specifikacijami;

Ponudnik mora navesti omejitve merilnega oziroma kontrolnega sistema, zlasti glede zaznavanja posameznih vrst napak, vpliva stanja tirnice, obrabe, onesnaženosti, zvarov in drugih infrastrukturnih elementov na zanesljivost kontrole.

4.2 Lokacijski, identifikacijski in referenčni podatki

Za vse meritve, kontrole in obdelave podatkov mora biti zagotovljen enoten, natančen in sledljiv sistem lokacijskega določanja podatkov.
Vsak izmerjeni podatek, napaka, prekoračitev, lokalno slabo mesto ali druga ugotovitev mora biti vezana najmanj na:

- številko oziroma oznako proge;
- tir in odsek oziroma postaja;
- kilometrski položaj in GPS;
- datum meritve;
- vrsto meritve;
- uporabljeni merilni sistem.

4.3 Poročila, podatki, roki in opozorila

Za vsako merilno kampanjo mora izvajalec izdelati poročilo v slovenskem jeziku.

Poročilo mora vsebovati najmanj:
- naslov poročila;
- datum oziroma obdobje izvedbe;
- obseg izvedenih meritev, kontrol oziroma obdelav podatkov;
- uporabljeni merilni sistem oziroma tehnično rešitev;
- uporabljeno metodo;
- uporabljene standarde, mejne vrednosti oziroma kriterije vrednotenja;
- rezultate meritev, kontrol oziroma obdelav podatkov;
- dodatne podatke, pomembne za predajo poročila;
- sezname napak, prekoračitev ali drugih ugotovitev;
- grafične prikaze;
- povzetek ugotovitev.

Elektronska predaja podatkov mora biti izvedena v strukturirani obliki, ki omogoča nadaljnjo uporabo, obdelavo, primerjavo, arhiviranje in uvoz v informacijsko okolje naročnika. Podatki morajo biti predani v formatih Excel, CSV, TXT, PDF ter vektorskih, slikovnih ali video formatih, glede na zahtevo posameznega sklopa.
Predani podatki morajo biti pripravljeni v strukturi, ki je združljiva z aplikacijo IBM Maximo.
Napake, prekoračitve ali druge ugotovitve, ki lahko vplivajo na varnost železniškega prometa ali zahtevajo takojšnje ukrepanje, mora izvajalec naročniku sporočiti nemudoma.
Končna poročila morajo biti naročniku predana v sedmih tiskanih izvodih v roku 30 koledarskih dni po zaključku posamezne merilne oziroma kontrolne kampanje.
Vsakemu izvodu poročila mora biti priložen USB-nosilec z elektronsko različico poročila ter vsemi pripadajočimi podatki, pregledovalniki, meritvenimi rezultati in drugo dokumentacijo v digitalni obliki.

4.4 Dinamika meritev in pogoji merilnega vozila

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe obsega, dinamike, vrstnega reda in časovne izvedbe meritev zaradi potreb vzdrževanja in upravljanja javne železniške infrastrukture, zapor prog, sprememb infrastrukture, vremenskih pogojev, varnostnih razlogov, sprememb predpisov, sprememb zahtev naročnika ali drugih objektivnih okoliščin.
Meritve morajo biti izvedene z namenskim specializiranim merilnim vozilom z lastnim pogonom ali pa kot vlečeno vozilo. Če se meritve izvajajo z vlečenim merilnim vozilom/vagonom, mora vlečno vozilo zagotoviti (naročiti) izvajalec.

5. Meritve geometrije tira

5.1 Merjeni parametri in zahteve za sistem

Merilni sistem mora omogočati meritev in vrednotenje najmanj naslednjih parametrov:
- vzdolžna višina oziroma stabilnost leve in desne tirnice (Longitudinal level (track stability))
- smer leve in desne tirnice
- tirna širina (Track gauge)
- nadvišanje (Track alignment)
- vegavost na bazah 3,0 m in 6,0 m (Twist (3.0 m and 6.0 m base lengths))
- zakrivljenost oziroma 1/R;

5.2 Posebne zahteve

Meritve morajo biti izvedene pod obremenitvijo.

5.3 Poročilo

Za meritve geometrije tira morajo biti v predanih podatkih in poročilu posebej razvidni:
- uporabljene mejne vrednosti oziroma kriteriji vrednotenja;
- odstopanja širine tira zaradi posameznih napak

- Standardna deviacija - odstopanja širine tira na 100 m (od normalne do povprečne vrednosti)
- Odstopanja za posamezne napake v smeri tira
- Standardna deviacija - odstopanja smeri tira na 200 m
- Odstopanja za posamezne napake v stabilnosti tira
- Standardna deviacija - odstopanja stabilnosti tira na 200 m

Za vse lokalne napake mora biti razviden podatek o izmerjeni vrednosti , dolžini, in mejni vrednosti;

6. Programska oprema oziroma pregledovalniki za pregled, obdelavo, vrednotenje in primerjavo podatkov

6.1 Funkcionalne zahteve

Po opravljenih meritvah mora biti naročniku omogočeno:

- pregled izmerjenih podatkov po posameznih merilnih oziroma kontrolnih sklopih;
- prikaz podatkov po kilometraži;
- prikaz napak, prekoračitev, lokalnih slabih mest in drugih ugotovitev;
- filtriranje podatkov po izbranih merilnih sklopih, parametrih, mejnih vrednostih, kategorijah napak;
- primerjavo rezultatov med posameznimi merilnimi kampanjami;
- povezavo podatkov s slikovnimi oziroma videozapisi;
- izvoz podatkov v elektronski obliki;
- arhiviranje podatkov.

16.2 Licence, namestitev in uporabniška podpora

Kadar je za uporabo programske opreme oziroma pregledovalnikov potrebna namestitev, konfiguracija, uporabniški dostop ali povezava s podatkovnimi zbirkami naročnika, mora izvajalec zagotoviti tehnične podatke, navodila in podporo za vzpostavitev uporabe.

16.3 Posebne zahteve

Programska oprema oziroma pregledovalniki morajo biti prilagojeni vsebini in strukturi predanih podatkov ter morajo omogočati pregledno uporabo rezultatov za potrebe naročnika.
Izhodni podatki, rezultati meritev in pripadajoče evidence morajo biti strukturirani v digitalni obliki, ki omogoča enostaven uvoz v podatkovno bazo IBM Maximo.

17. Zaključne določbe

Izvajalec je odgovoren za strokovno, kakovostno, pravočasno in sledljivo izvedbo vseh meritev, kontrol, analiz, obdelav podatkov, poročil in predaje podatkov, ki so predmet teh tehničnih zahtev.
Vsi predani podatki, poročila, pregledovalniki, priloge in drugi rezultati morajo biti medsebojno usklajeni, sledljivi do izvornih meritev oziroma kontrol ter uporabni za nadaljnjo obdelavo, primerjavo, arhiviranje in uporabo v informacijskem okolju naročnika.
Če naročnik pri pregledu predanih podatkov, poročil ali drugih rezultatov ugotovi nejasnosti, neskladja, pomanjkljivosti ali tehnične napake, jih mora izvajalec po pozivu naročnika pojasniti oziroma odpraviti.
Kadar je za pravilno razumevanje rezultatov potrebna uporaba izvirnega tehničnega izraza, oznake, kode napake, standardne oznake ali drugega strokovnega izraza, se lahko ta uporabi v izvirni obliki, pri čemer mora biti pomen izraza razviden iz dokumentacije, poročila oziroma predanih podatkov.
Te tehnične zahteve se uporabljajo skupaj s pogodbo, terminskim in količinskim planom, razpisno dokumentacijo, navodili naročnika ter drugimi zavezujočimi dokumenti naročnika.

Kraj in datum: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 15

- Izjava o obratovalnih dovoljenjih in pridobitvi dovoljenj za izvajanje meritev

JAVNI RAZPIS: »IZVEDBA MERITEV GLAVNIH ŽELEZNIŠKIH PROG NA OBMOČJU REPUBLIKE SLOVENIJE «

Izjavljamo, da:

• **IMAMO** veljavna obratovalna dovoljenja za vozilo/a, izdana pri železniškem varnostnem organu -v državi članici EU :_____, s katerimi se bodo izvajale meritve železniških prog na javnem železniškem omrežju RS in v ponudbi prilagamo kopije le- teh v .pdf obliki.

• **BOMO** najkasneje pred pričetkom izvedbe meritev je potrebno pridobiti začasno dovoljenje za izvedbo preverjanja združljivosti tirnega vozila z omrežjem JŽI.

(ponudnik ustrezno obkroži)

Kraj in datum: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 16

Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic

Slovenske železnice, d.o.o. in družbe, ustanovljene za opravljanje vzdrževanja železniške infrastrukture, vodenje železniškega prometa in prevoza potnikov in blaga v notranjem in mednarodnem železniškem prometu (v nadaljevanju: Slovenske železnice) so se v okviru svojega poslovanja, ki posledično zadeva varovanje okolja zavezale za spoštovanje najvišjih okoljskih standardov.
Skrb za varstvo okolja je pomemben del našega partnerskega odnosa z ožjim in širšim družbenim okoljem. Zahteve po čistem, varnem in urejenem okolju so vključene v vodenje, razvoj in delovanje poslovnega sistema Slovenskih železnic. Na ta način se zagotavlja ekološko varen in okolju prijazen prevoz potnikov in tovora, vodenja prometa ter vzdrževanja infrastrukture, vlečnih vozil, vagonov ter drugih objektov, strojev in naprav.

Zastavljeno strategijo varstva okolja je možno učinkovito uresničevati le, če zahteve izpolnjujejo vsi zaposleni skupaj s pogodbenimi partnerji, upoštevajoč:

- dosledno izpolnjevanje vseh zakonskih in drugih zahtev,
- zmanjševanje porabe energije, vode in drugih materialov, ki so potrebni za delovanje poslovnega sistema,
- optimiranje ravnanja z odpadki s ciljem zmanjševanja povzročenih količin odpadkov,
- uporaba materialov in komponent, ki ne vsebujejo okolju nevarnih snovi oz. vsebujejo najmanjšo možno količino okolju nevarnih snovi, in ki ustrezajo najzahtevnejšim standardom,
- izvajanje ukrepov za zmanjševanje tveganja in večjo varnost pri skladiščenju nevarnih snovi in prevozu nevarnega blaga,
- izobraževanje, usposabljanje in osveščanje zaposlenih in pogodbenikov o odgovornosti do delovnega in bivalnega oz. naravnega okolja.

V skladu z zastavljeno strategijo varstva okolja, ki je del Okoljske politike Slovenskih železnic morajo tudi poslovni partnerji pri izvajanju svoje dejavnosti na območju, kjer so Slovenske železnice lastnik ali pooblaščeni upravljavec železniške infrastrukture spoštovati in izvajati naslednje zahteve:

1. Ustrezno ravnanje z odpadki kot je: ločevanje nevarnih od nenevarnih odpadkov, ureditev zbirnih mest za odpadke oz. prostore kjer se začasno skladiščijo nevarni odpadki, oddajanje odpadkov pooblaščenim organizacijam, ki imajo dovoljenje pristojnega ministrstva in vodenje dokumentacije o oddaji odpadkov.
2. Skladiščenje nevarnih snovi v skladu z vsemi zakonskimi zahtevami, ki veljajo na območju RS in Požarnim redom Slovenskih železnic (Slovenske železnice, Uradne objave, št. 04/2000).
3. Skrb za preprečevanje in zmanjševanje onesnaževanje okolja tako, da emisije v okolje ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.
4. Skrb za izvajanje prvih ali občasnih meritev emisij v okolje (obratovalnega monitoringa), če za to obstaja zakonska zahteva.
5. Označevanje naprav in opreme, ki vsebuje nevarne snovi, če za to obstajajo zakonske zahteve (npr. naprave, ki vsebujejo PCB – poliklorirane bifenile).
6. Obveščanje pristojnih državnih organov za obveščanje (tel. 112) v primeru okoljske nesreče (uhajanje ali razlitje nevarne snovi, požara, druge izredne razmere, ki imajo lahko za posledico negativne vplive na okolje) in odgovorne osebe Slovenskih železnic.
7. Stalno zagotavljanje urejenosti in čistosti okolja.
8. Obveščanje odgovorne osebe Slovenskih železnic o vseh spremembah in potencialnih ter dejanskih dogodkih, ki imajo škodljiv vpliv na okolje.
9. Pisna seznanitev vseh zaposlenih pri poslovnem partnerju o Splošnih okoljevarstvenih pogojih za pogodbenike.

Slovenske železnice bodo v skladu z določili teh pogojev izvajale stalni nadzor nad urejenostjo železniških objektov, prostorov in drugih železniških območij, ki se uporabljajo v skladu s pogodbenimi določili.

Zaradi zgoraj navedenih zahtev Slovenske železnice od poslovnega partnerja pričakujemo, da s svojo dejavnostjo prispeva k skupnemu prizadevanju za čim bolj čisto, varno in urejeno okolje.

Kraj in datum: Podpis ponudnika:

OBRAZEC 17

IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMANJU VSEH OSTALIH POGOJEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:
1. vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
2. ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
3. vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
4. v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
5. smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
6. bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
7. bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
8. bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
9. bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
10. bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
11. bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
12. bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
13. se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
14. bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
15. smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
16. smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
17. smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
18. bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
19. smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
20. za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
21. so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni,

Kraj in datum: Podpis ponudnika: